

Link til portal:

<https://trekklisterportal.styrke.no>

### Innlogging i portalen

Ved første gangs pålogging må brukerkonto aktiveres.

For å gjøre det, må du trykke på den uthevede teksten i boksen «Klikk her for å aktivere din brukerkonto». Når brukerkontoen er aktivert, logger du inn med e-post og eget passord.

**Innlogging** 

Dersom det er første gang du logger deg på må du aktivere din brukerkonto.  
[Klikk her for å aktivere din brukerkonto](#)

E-post:

Passord:

**Logg inn** [Glemt passord](#)

Skriv inn e-posten din, for å aktivere brukerkontoen.

For å kunne aktivere brukerkontoen må e-posten være registrert hos oss.

Fyll inn engangskoden du får på e-post og opprett eget passord.

**Aktiver brukerkonto** ✕

Vi må verifisere din identitet før du kan velge ditt passord. Dette skjer ved at vi sender deg en engangskode på e-post.

E-post:

**Send engangskode** **Avbryt**

**Aktiver brukerkonto** ✕

Du vil om kort tid motta en engangskode på e-post. Fyll denne inn i feltet under.

Engangskode:

Nytt passord:

Bekreft nytt passord:

**Sett nytt passord** **Avbryt**

Første gang du logger inn i portalen må du godkjenne taushetserklæringen.

**Taushetserklæring**

Som mottaker av epost og brev fra Industri Energi som omhandler informasjon om våre medlemmer, tillitsvalgte og medlemsbedrifter, kan du få tilgang til sensitive opplysninger om disse. Jeg forplikter meg til ikke å bruke, åpenbare, utlevere eller på annen måte gjøre tilgjengelig for uvedkommende denne informasjon.

Jeg vil også vise aktsomhet i omtale av andre forhold som jeg blir kjent med eller erfarer i arbeidet mitt.

Jeg har lest de lovbestemmelser som er anført i denne erklæring. Jeg er dermed klar over straffelovens kapittel 21 samt markedsføringslovens § 28 og § 29. Jeg er kjent med at brudd på disse bestemmelsene kan medføre straffeansvar.

Jeg er også klar over at denne taushetserklæringen gjelder etter opphør av ansettelsesforholdet.

Referanser:  
Straffeloven kapittel 21:  
[https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-05-20-28/KAPITTEL\\_2-6](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-05-20-28/KAPITTEL_2-6)

Markedsføringslovens §§ 28 og 29:  
[https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2009-01-09-2/KAPITTEL\\_6#§28](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2009-01-09-2/KAPITTEL_6#§28)  
[https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2009-01-09-2/KAPITTEL\\_6#§29](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2009-01-09-2/KAPITTEL_6#§29)

**Jeg har gjort meg kjent med, og aksepterer taushetserklæringen.**

**Ok**

### Glemt passord

Om du glemmer passordet, endrer du det selv ved å trykke på «Glemt passord» i portalen.

E-posten som er registrert med tilgang, vil få tilsendt en mail med engangskode.

Fyll inn engangskoden og opprett nytt passord.

**Glemt passord**

Vi må verifisere din identitet før du kan velge ditt passord. Dette skjer ved at vi sender deg en engangskode på e-post.

E-post:

**Send engangskode** **Avbryt**

**Glemt passord**

Du vil om kort tid motta en engangskode på e-post. Fyll denne inn i feltet under.

Engangskode:

Nytt passord:

Bekreft nytt passord:


**Sett nytt passord** **Avbryt**

### Portalens funksjonalitet

Legg til fagforeningsfilene, velg periode og send inn.

Skal det sendes inn fagforeningsliste for flere bedrifter, byttes det enkelt mellom disse øverst i høyre hjørne.

Om det ikke er mulig å velge andre bedrifter, ta kontakt med forbundet for å registrere riktig tilgang. Merknadsfeltet er knyttet til perioden filene sendes inn for, det går derfor ikke an å sende inn en merknad uten fil.

Industri Energi Logg ut

Innsending Innsendte lister det siste året Brev fra forbundet

Industri Energi  
Help Forsikring AS

## Send inn trekkliste

E-post vi kan kontakte dere på:

Periode:

Velg måned

2020

Trekkliste:

 Legg til

#### Filer og format

Vi ber om at listene sendes i følgende format: excel og txt. I en overgangsperiode kan også originale PDF filer sendes.

Er det flere filer for en periode, kan disse lastes opp og sendes inn samtidig.

Merknad:

Send inn

Det er ikke mulig å laste ned filene som tidligere er sendt forbundet, men det er mulig å se hvilke perioder som er sendt inn, og hvilken dato de ble sendt.

<a href="#">Innsending</a>	<a href="#">Innsendte lister det siste året</a>	<a href="#">Brev fra forbundet</a>
Innsendt		Periode
14.10.2020		1020
08.09.2020		0520

Under fanen «Brev fra forbundet» finnes alle brev om start og stopp av fagforeningstrekk. Brevene kan lastes ned og de er tilgjengelige i portalen i 6 måneder fra dokumentet ble opprettet. Brev som er lastet vil automatisk legges seg nederst, og er det mange brev vil de havne på neste side. Det sendes automatisk ut en e-post når det er lagt inn et nytt brev i portalen.

<a href="#">Innsending</a>	<a href="#">Innsendte lister det siste året</a>	<a href="#">Brev fra forbundet</a>
----------------------------	---	------------------------------------

**Brev er tilgjengelige i seks måneder fra de ble opprettet.**

Opprettet	Tidligere nedlastet?	Emne
13.01.2021	Nei	<a href="#">Vedrørende kontingenttrekk for våre medlemmer</a>
21.12.2020	Nei	<a href="#">Vedrørende kontingenttrekk for våre medlemmer</a>
07.01.2021	Ja	<a href="#">Vedrørende kontingenttrekk for våre medlemmer</a>
17.12.2020	Ja	<a href="#">Vedrørende kontingenttrekk for våre medlemmer</a>
26.11.2020	Ja	<a href="#">Utmeldte / overflytting av medlemmer</a>

### Manglende fagforeningstrekk

De medlemmene vi har registrert på bedriften, men som ikke trekkes, vil stå som utrukket.

Det kan enkelt registreres om medlemmet er permittert eller har fratrudd.

Ved andre tilfeller kan en velge annet, det vil da komme opp et kommentarfelt hvor tilbakemelding om manglende trekk kan sendes forbundet.

Det sendes automatisk ut en e-post når det er utrukne medlemmer i portalen.

## Utrukne

Fødselsdato	Navn	Periode utrukket	
01.01.1990	Normann, Ola	November 2020	<input type="text" value="Ansatt"/> ▼
01.01.1990	Normann, Ola	November 2020	<input type="text" value="Permittert"/> ▼
			<input type="button" value="Send status"/>
01.01.1990	Normann, Ola	November 2020	<input type="text" value="Sluttet i bedrift"/> ▼
			<input type="button" value="Send status"/>
01.01.1990	Normann, Ola	November 2020	<input type="text" value="Annet"/> ▼
			Kommentar: <input type="text"/>
			<input type="button" value="Send status"/>