

Tillitsvalgtes oppgaver og rettigheter

Hva handler rollen som tillitsvalgt om?

Som tillitsvalgt har du to hovedroller:

1. Som tillitsvalgt skal du passe på at lover og avtaler blir fulgt. Du sørger for at ting går riktig for seg, spesielt i situasjoner som nedbemanninger eller oppsigelser. Kanskje tenker du: Hvordan gjør jeg egentlig det? Vel, du skal rett og slett sørge for at arbeidsgiver følger reglene – at det ikke blir tilfeldig hvem som må gå. Forutsigbarhet og rettssikkerhet for de ansatte, det er din jobb å beskytte.

2. Den andre rollen handler om dialog. Du er de ansattes stemme i møte med arbeidsgiver. Det betyr at du er med i forhandlinger, møter, og drøftinger – og sørger for at arbeidsgiver hører hva de ansatte er opptatt av, eller hva de er interessert i.

Tenk på det som et demokrati på arbeidsplassen – de ansatte har rett til å si sin mening og være med å påvirke før viktige avgjørelser tas, og som tillitsvalgt er du deres talsperson.

Hvilke oppgaver har du som tillitsvalgt?

Hva er det egentlig du skal gjøre som tillitsvalgt? Her er fem hovedoppgaver.

1. Sikre medbestemmelse

Først og fremst skal du sørge for at medlemmene har medbestemmelse når det gjelder ting som påvirker lønns- og arbeidsvilkårene deres. Det kan handle om alt fra arbeidsplaner til store omstillinger i bedriften.

2. Forhandle på vegne av de ansatte

Du skal også forhandle. Det kan være i tvistesaker, bistandssaker for enkeltmedlemmer, eller når dere skal diskutere lokale avtaler. Og selvfølgelig, de årlige lønnsforhandlingene – det er en viktig oppgave.

3. Påse at lover og avtaler følges

Din tredje oppgave er å passe på at lover og avtaler faktisk følges. Det betyr også at du må sørge for at du ikke inngår avtaler som er dårligere enn det loven krever.

4. Skape godt samarbeid

Det er din oppgave å bidra til et godt klima på arbeidsplassen. Du skal delta i møter med arbeidsgiver og være bindeleddet mellom medlemmene og ledelsen. Dette er en viktig rolle for å sikre reell medbestemmelse.

5. Verve medlemmer

Klubben har et lokalt verveansvar på bedriften. Det betyr å introdusere klubben for nyansatte. Dele og spre informasjon om hva dere gjør som klubb og om Forbundet Styrke. Og ikke minst, spørre kollegaer om de ønsker medlemskap. Med flere medlemmer vil dere kunne få økt innflytelse på arbeidsplassen, og ha et større mandat i forhandlinger.

Hvilke rettigheter har du som tillitsvalgt?

Rollen som tillitsvalgt gir deg også noen rettigheter. Her er noen av de viktigste :

1. Du er anerkjent som medlemmenes talsperson, og arbeidsgiver skal forholde seg til deg. Du har rett til å forplikte medlemmer i saker som angår lønns- og arbeidsvilkår, og du kan bistå dem i møter med arbeidsgiver.
2. Du har også krav på informasjon og innsyn i viktige saker som angår de ansattes lønns- arbeidsforhold.

3. Før det treffes en beslutning i saker som angår arbeidstakernes arbeidsvilkår, skal du som tillitsvalgt få mulighet til å fremme ditt synspunkt. Denne retten til medbestemmelse og involvering legger grunnlaget for gode, sikre og trygge arbeidsplasser.
4. Du har rett til nødvendig tid til å utføre dine oppgaver som tillitsvalgt.
5. Du skal ha betalt for tillitsvalgtarbeid både i og utenfor arbeidstid.
6. Og ikke minst, har du rett til tjenestefri for å delta på tillitsvalgtopplæring.

Som tillitsvalgt er du altså ikke bare en stemme for medlemmene – du er en viktig del for å kunne skape en trygg og rettferdig arbeidsplass.