

## **Avtale om særegen arbeidstidsordning for fast ansatte vikarer i ESS Support Services AS,**

Ref Forpleiningsavtalen 123 §26 (IE) og Sokkeloverenskomsten 284 §27 (SAFE).

---

Målet med følgende vikarpoolavtale er å minimalisere bruken av midlertidig ansatte.

Ansatte i vikarpoolene er fast ansatt, har samme rettigheter hva gjelder ansettelsesforholdet som alle fast ansatte, og det som følger av overenskomstene, med unntak av rett til arbeidsplan.

Årstimetallet er som for øvrige fast ansatte som arbeider offshore 1.460 timer. Timer oppgjort med overtidsbetaling i avregningsperioden regnes ikke med i årstimetallet. Arbeid utover 12 timer pr dag og utover 168 timer i en sammenhengende oppholdsperiode kompenseres i hht. overenskomstene.

Inntil 84 pluss timer avspaseres innen 01.05. påfølgende år, da null-stilles timebalansen. Overskytende utbetales som overtid. Oversikt over dette meddeles klubbene.

Ved sykdom og annet gyldig fravær registreres 12 timer pr. dag inntil max 168 timer i arbeidsplanens arbeidsperiode.

### **Arbeidstidsordning med Disponibelplan:**

Antall på disponibilplan reguleres i kvartalsmøte. Disse har ikke fast utreisedag eller plattform, men tildeles disponibilplan 21 – 21 med fleksible utreisetidspunkt i påperioden. Planen viser når påperiodene tar til og når de avsluttes.

I påperioden skal den ansatte være tilgjengelig via avtalt kontaktpunkt og klar for utreise.

Ved delte oppdrag, hvor ansatt reiser inn for å reise ut på nytt oppdrag, regnes oppdragene som en sammenhengende oppholdsperiode. Ref. veiledningen til RF § 39.

I den avtalte påperioden, kan en måtte reise ut på flere oppdrag. Dette utløser ikke overtid, men ekstra timer utover 168 timer legges til årstimetallet.

### **Arbeidstidsordning etter 1,5 dagers ordningen:**

Antall på 1,5 dagers ordningen reguleres i kvartalsmøte. Disse følger 1,5 dagers ordningen. Ref. Sokkeloverenskomsten §27 (SAFE) og Forpleiningsavtalen 123 §26 (IE).

Disse arbeider uten fast rotasjon, men skal avspasere 1,5 x antall dager i siste oppholdsperiode med mindre den ansatte selv ønsker å avtale kortere friperioder.

I tillegg har den ansatte krav på å få avtalt / fastsatt 3 avspaseringsperioder på 28 dager pr år, i tillegg til hovedferieperiode, ihht. ferielovens bestemmelser.

## Bevegelse mellom ulike arbeidstidsordninger og rekruttering

- Rekruttering fra «1,5 dagers ordningen» til disponibelplan følger ansiennitet.
- Rekruttering til fast skift 14-28 skjer fra disponibelplan og drøftes i forkant med klubbene. Ved nedgang i POB på den enkelte enhet, skyves den med lavest ansiennitet på det enkelte skift ned i «disponibelplan» og den med lavest ansiennitet i «disponibelplan» skyves til arbeidstidsordning som reiser etter 1,5 dagers regelen.
- Rekruttering til ansettelse i selskapet drøftes med klubbene.

Denne avtale har en gjensidig oppsigelsesfrist på 2 mnd.

Stavanger 01.12.22

DocuSigned by:

Ivan Vægstøl

526387169D05452...

ESS Support Services AS

DocuSigned by:

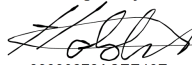
Anild Bringaker

268C92B855184D2...

SAFE klubben i ESS

SAFE

DocuSigned by:



33930272ACEE46E...

IE klubben ESS

IndustriEnergi