

STYRKE

URAVSTEMNING TARIFFREVISJONEN 2026

OVERENSKOMST FOR TEKNISKE FUNKSJONÆRER NHO

TARIFFREVISJONEN 2026

KOMMENTARER TIL RESULTATET AV FORHANDLINGER MELLOM FORBUNDET STYRKE OG NÆRINGSLIVETS HOVEDORGANISASJON PÅ OVERENSKOMSTEN FOR TEKNISKE FUNKSJONÆRER

Til medlemmene

Den 15. og 16. juni 2026 ble det forhandlet om revisjon av Overenskomst for Tekniske Funksjonærer mellom Forbundet Styrke og NHO. Partene kom til enighet i forhandlingene.

Generelt tillegg

Det er avtalt et generelt tillegg på kr. 6,50,- per time fra 1.mai 2026 i det sentrale oppgjøret. Lønnsutviklingen for forbundets medlemmer på denne overenskomsten skjer hovedsakelig lokalt med bakgrunn i bedriftens faktiske situasjon (fire kriterier). Det understrekes at det skal føres reelle lokale forhandlinger i henhold til § 9 *Lønnsbestemmelser* i overenskomsten.

Endringer:

Matpengesats ved overtid

Matpengene endres til kr 114,-

Lønnsbestemmelsen

Siste kulepunkt i § 9.3 slettes. Årsaken til dette er at statistikken det henvises til ikke lenger lages.

Ny bestemmelse om pensjon

Det er oppnådd enighet om en ny bestemmelse om pensjonsforhold i bedriften. Bestemmelsen sikrer rett til informasjon om bedriftenes pensjonsordninger, blant annet en rett til å få vite hva som inngår i grunnlaget for beregning av pensjonsgivende inntekt. Informasjon/usikkerhet om hva som inngår i pensjonsgrunnlaget har vært grunnlag for flere tvister de siste årene. Av den grunn anses dette som et viktig og praktisk gjennomslag.

Syke- foreldre og pleiepenger

Overenskomsten har fra før en bestemmelse som sikrer rett til full lønn under sykdom i § 6. I tillegg har man i protokollen kommet frem til en enighet som sikrer utvidede rettigheter til forskuttering av foreldre- og pleiepenger.

Om mobiltelefon i tjenesten

Styrke og NHO oppfordrer de lokale parter til å diskutere dekning av kostander til mobiltelefon i den enkelte bedrift. Forbundet Styrke er av den oppfatning at dette skal dekkes av arbeidsgiver der mobiltelefon er nødvendig for å utføre arbeid for arbeidsgiver.

Dersom tillitsvalgte opplever utfordringer vedr. dekning av slike kostander der mobiltelefon nødvendig i tjenesten kan man kontakte forbundet sentralt for bistand.

Det vises for øvrig til vedlagte protokoll.

Forhandlingsutvalget anbefaler medlemmene å stemme JA.

Med hilsen
Merete Jonas
Forbundet Styrke

Oslo, 18.06.2026

Den 15. og 16. juni 2026 ble det avholdt forhandlinger mellom Forbundet Styrke og NHO vedrørende revisjon av Overenskomst for Tekniske Funksjonærer

PROTOKOLL

Til stede:

Styrke: Merete Jonas, Frode Alfheim, Henning Skau, Torstein Engevik, Arild Henneli, Kent Dahlin, Lene Sivertsen, Lena Bae, Øyvind Lund Sørensen, Astrid Sørvåg, Ståle Johannesen, Anders Henriksen, Frode Ersfjord

NHO: Gro Øien, Bjørn Johan Hope, Ingvald Hansen, Anna Hjelle, Nikolai Astrup Westlie, Hans-Martin Møllhausen, Åge Ljøstad Nilsen, Vidar Johansen, Trine Lunde, Odd Eirik Seipjärvi

Lønnstillegg

Det gis et generelt tillegg på 6,50 kr per time fra 1. mai 2026.

Lønnstilleggene gjøres ikke gjeldende for arbeidstakere som har sluttet i bedriften før vedtakelsen. Det foretas ikke omregning og etterbetaling av overtidstillegg, skifttillegg mv. for utført arbeid før vedtakelsen.

§ 2. Arbeidstid

V. Rammeavtale for innarbeidingsordning på land

Rammeavtale for innarbeidingsordning på land med daglig arbeidstid ut over 10,5 timer med/uten søndagsarbeid, se bilag 8 (som i bilag 3 til VO-delen i

Industrioverenskomsten, 2026-2028). Bilaget tilpasses månedslønnede funksjonærer lokalt.

§ 3. Godtgjørelse for overtidarbeid Pkt. VI

En funksjonær som har arbeidet ordinær arbeidstid og som samme dag blir tilsagt til overtidarbeid i tilslutning til den ordinære arbeidstids slutt, betales kr. 107,- **114,-** i matpenger. Dette under forutsetning av at overtiden varer minst 2 timer og at bedriften ikke skaffer mat.

§ 9.3 Før de årlige lokale lønnsforhandlinger

Så tidlig som mulig skal bedriften fremlegge nødvendig underlag og sin vurdering av de fire kriterier. Økonomiske størrelser skal, med mindre særlige grunner foreligger, beskrives slik at de kan sammenlignes fra år til år.

På forespørsel skal de tillitsvalgte få:

- Utlevert liste over Forbundet Styrke sine medlemmer underlagt overenskomsten der de individuelle lønninger fremkommer.
- Opplyst hvilken økonomisk ramme bedriften har lagt til grunn for andre sammenlignbare arbeidstakergrupper.
- ~~Oversikt over medlemmenes innplassering i NHOs lønnsstatistikk.~~

§ 17. Individuelle oppsigelser og oppsigelsesfrister – **bestemmelsen strykes/fjernes**

1. Oppsigelsens form, angivelse og innhold, se arbeidsmiljølovens §15-4
2. Oppsigelsesfrister, se arbeidsmiljølovens § 15-3
3. Vern mot usaklig oppsigelse, oppsigelsesvern ved sykdom, ved svangerskap og etter fødsel og ved militærtjeneste, se arbeidsmiljølovens §§ 15-7 – 15-10.
4. Arbeidstakerens rett til å kreve forhandlinger, reise søksmål og de frister som gjelder i den forbindelse, se 17-4
5. Ved kollektiv oppsigelse er oppsigelsesfristen minst 14 dager, jfr. hovedavtalen

Ny § 24 (etterfølgende bestemmelser flyttes tilsvarende) - **Informasjon om tjenestepensjon**

Bedriften skal informere den enkelte arbeidstaker om bedriftens leverandør av tjenestepensjon og informere om hvordan den enkelte kan følge hva som innbetales og grunnlaget for innbetalingen.

§ 27. Reguleringsbestemmelse for 2. avtaleår

Før utløpet av 1. avtaleår skal det opptas forhandlinger mellom NHO og LO, eller det organ LO bemyndiger, om eventuelle lønnsreguleringer for 2. avtaleår. Partene er enige om at forhandlingene skal føres på grunnlag av den økonomiske situasjon på forhandlingstidspunktet og utsiktene for 2. avtaleår samt pris- og lønnsutviklingen i 1. avtaleår.

Endringene i tariffavtalene for 2. avtaleår tas stilling til i LOs Representantskap, eller det organ LO bemyndiger, og NHOs Representantskap. Hvis partene ikke blir enige, kan den organisasjon som har fremsatt krav innen 14 - fjorten - dager etter forhandlingenes avslutning, si opp de enkelte tariffavtaler med 14 - fjorten - dagers varsel (dog ikke til utløp før **1. april 2027**).

§ 28. Overenskomstens varighet

Overenskomsten trer i kraft den **1. mai 2026 og gjelder til 30. april 2028** og videre 1 - ett - år av gangen med mindre den blir sagt opp skriftlig med minst 2 - to - måneders varsel

Til protokollen:

Forskuttering av pleie- og foreldrepenger

Forbundet Styrke har under årets hovedoppgjør for Overenskomst for Tekniske Funksjonærer vist til Frontfagsoppgjøret 2026 og Riksmeklers møtebok vedrørende forskuttering av sykepenge m.m.

Forbundet Styrke støtter den tarifferte løsningen som er akseptert av Fellesforbundet og Norsk Industri vedrørende forskuttering av sykepenge, foreldrepenger og pleiepenge. Partene påpeker at sykepenge, pleiepenge og foreldrepenger er et myndighetsansvar. Det er beklagelig at Nav i dag ikke har kapasitet til å gi brukerne utbetaling. Partene skal sammen jobbe for at myndighetene tar ansvar og sikrer brukerne utbetaling av slike offentlige velferdsytelser.

Partene anerkjenner at et flertall av bedriftene på Overenskomst for Tekniske Funksjonærer i dag har ordninger som ivaretar løsningen i Frontfaget for forskuttering av syke- foreldre- og pleiepenge.

Forbundet Styrke forbeholder seg retten i denne sak til å fremme krav i kommende hovedoppgjør for Overenskomst for Tekniske Funksjonærer.

Partene er enige om at de tekniske funksjonærene likestilles med andre arbeidstakergrupper i bedriften når det gjelder forskuttering av foreldre- og pleiepenge etter folketrykkløven.

Eksisterende bedre avtaler eller ordninger i den enkelte bedrift skal ikke forringes som en følge av denne enigheten beskrevet ovenfor.


Bruk av mobiltelefon i tjenesten

Partene oppfordrer de lokale parter til å diskutere i hvilken utstrekning arbeidsgiver skal dekke kostnader til bruk av mobiltelefon.

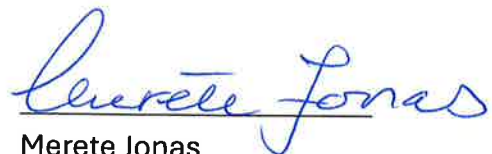
Stipend til etter- og videreutdanning

Partene er enige om å ha en konstruktiv dialog vedrørende stipendordningen til etter- og videreutdanning i tråd med formålet med § 21 i overenskomsten.

Svarfrist: 3. juli 2026



Gro Øien
NHO



Merete Jonas
Forbundet Styrke